



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

---

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**1. DA DEFINIÇÃO DA DEMANDA E NECESSIDADES:**

1.1. A Administração Pública Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Administração, identificou a necessidade de promover o aparelhamento e a recomposição estrutural de diferentes unidades, setores e ambientes vinculados ao Município de Graccho Cardoso/SE, mediante disponibilização de equipamentos eletroeletrônicos e mobiliário em geral aptos a atender às demandas institucionais verificadas no âmbito da Administração Pública Municipal.

1.2. A demanda decorre da constatação de que o regular funcionamento das atividades administrativas, institucionais, escolares, de apoio logístico e de atendimento à coletividade depende da existência de suporte material compatível com a diversidade das rotinas desenvolvidas, com a pluralidade de ambientes atendidos e com o quantitativo de usuários, não se mostrando suficientes, em todos os casos, os recursos atualmente disponíveis.

1.3. O diagnóstico preliminar já consolidado aponta necessidade referencial distribuída entre grupos de bens voltados à estruturação de ambientes de trabalho, acomodação de usuários, organização de documentos e materiais, climatização e ventilação de espaços, apoio às atividades de copa e cozinha, suporte ao uso pedagógico e coletivo, além de outros recursos materiais permanentes necessários ao adequado desempenho das atribuições institucionais do Município.

1.4. Em termos qualitativos preliminares, a necessidade administrativa encontra-se referencialmente distribuída nos seguintes grupos:

- a) Mobiliário administrativo e de organização institucional;
- b) Equipamentos eletroeletrônicos, de climatização, ventilação e apoio operacional;
- c) Mobiliário escolar e estudantil;
- d) Mobiliário infantil, coletivo e pedagógico;
- e) Mobiliário plástico e bens de uso coletivo complementar.

1.5. A necessidade em exame encontra-se alinhada ao dever da Administração de assegurar meios adequados ao funcionamento regular dos serviços públicos municipais, observando-se o planejamento das contratações previsto na Lei nº 14.133/2021, bem como a busca por maior eficiência, continuidade, organização, conforto funcional e capacidade operacional no âmbito institucional.

1.6. Registre-se, ainda, que a demanda foi classificada preliminarmente como relacionada a equipamento/material permanente, sem prejuízo de posterior refinamento técnico, caso a etapa subsequente de planejamento identifique elementos acessórios de natureza diversa.

**2. DA JUSTIFICATIVA PARA O ATENDIMENTO DA DEMANDA:**

2.1. A presente demanda justifica-se pela necessidade de assegurar condições adequadas de estrutura física, organizacional e operacional aos diversos órgãos, setores e unidades do Município, mediante disponibilização de mobiliário e equipamentos compatíveis com as rotinas desenvolvidas no serviço público.

2.2. O funcionamento regular das atividades administrativas, institucionais, escolares e de apoio exige suporte material apto a oferecer organização dos ambientes, acomodação adequada de servidores e usuários, conservação e guarda de materiais, climatização de espaços, apoio às rotinas internas, melhoria das condições de atendimento e estrutura mínima para execução das atribuições públicas municipais.

2.3. A insuficiência, inadequação, desgaste, defasagem ou inexistência de parte dos recursos materiais atualmente disponíveis pode comprometer a eficiência dos serviços, dificultar a organização dos ambientes de trabalho e de uso coletivo, reduzir a capacidade operacional das unidades, gerar desconforto aos usuários internos e externos e prejudicar a continuidade regular das atividades desempenhadas pela Administração.

2.4. A demanda também se mostra necessária para promover melhores condições materiais de funcionamento dos ambientes administrativos, escolares e de apoio, contemplando bens



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

---

destinados à organização de setores, climatização de espaços, acomodação de usuários, suporte às atividades de expediente, fortalecimento do uso pedagógico e coletivo e incremento da capacidade de resposta institucional do Município.

2.5. A necessidade possui grau de prioridade alta, conforme já registrado na etapa antecedente de planejamento, tendo em vista sua vinculação ao adequado funcionamento das rotinas administrativas, escolares, institucionais e de apoio, bem como à necessidade de aparelhamento material de diversos ambientes públicos do Município.

2.6. Sob a perspectiva do interesse público, a análise técnica da demanda deve buscar solução que assegure adequação funcional, viabilidade operacional, sustentabilidade administrativa, compatibilidade com a estrutura municipal e melhor relação entre custo, durabilidade, padronização e resultado institucional esperado.

### **3. DA IDENTIFICAÇÃO E ANÁLISE DAS SOLUÇÕES:**

3.1. O presente estudo tem por finalidade identificar e analisar as alternativas potencialmente aptas a prover a demanda administrativa em exame, considerando aspectos técnicos, operacionais, econômicos e de gestão, de modo a subsidiar a escolha da solução mais adequada ao contexto do órgão.

3.2. A partir do diagnóstico da necessidade, foram identificadas as seguintes alternativas principais:

3.2.1. Solução 1 – Manutenção do cenário atual, com reaproveitamento, remanejamento e uso dos recursos já existentes.

3.2.1.1. Esta alternativa consistiria na manutenção da estrutura atualmente disponível, com eventual redistribuição interna dos recursos existentes entre setores e unidades, reaproveitamento de bens em uso, adoção de medidas paliativas de organização e intensificação do uso dos recursos materiais já incorporados ao patrimônio.

3.2.1.2. Entre os aspectos favoráveis dessa alternativa, destacam-se:

- a) Redução imediata de dispêndios;
- b) Ausência de necessidade de aquisição imediata em todos os grupos;
- c) Utilização máxima dos bens já incorporados ao patrimônio;
- d) Simplicidade administrativa inicial.

3.2.1.3. Por outro lado, a alternativa apresenta limitações relevantes:

- a) Preserva quadro de insuficiência estrutural já identificado;
- b) Não corrige situações de desgaste, inadequação ou defasagem dos recursos existentes;
- c) Tende a perpetuar improvisações internas e redistribuições precárias;
- d) Pode comprometer a continuidade e a eficiência dos serviços;
- e) Reduz a capacidade de padronização e organização dos ambientes;
- f) Eleva o risco de indisponibilidade material em setores e unidades sensíveis.

3.2.1.4. Em síntese, trata-se de alternativa de baixa efetividade para atendimento integral da demanda, podendo servir apenas como medida transitória ou complementar, mas insuficiente para o adequado equacionamento da necessidade diagnosticada.

3.2.2. Solução 2 – Atendimento gradual e pontual das necessidades, mediante aquisições fragmentadas e não padronizadas.

3.2.2.1. Esta alternativa consiste no suprimento paulatino das carências identificadas, de forma setorial ou pontual, à medida em que surjam indisponibilidades, desgaste dos recursos ou demandas específicas das unidades, sem estruturação prévia global da necessidade.

3.2.2.2. Como aspectos positivos, podem ser apontados:

- a) Menor impacto financeiro concentrado em um único momento;
- b) Maior flexibilidade para priorização de unidades específicas;
- c) Possibilidade de adaptação progressiva conforme a evolução das necessidades;
- d) Tratamento inicial mais direcionado às carências mais imediatas.

3.2.2.3. Entretanto, a alternativa também apresenta desvantagens importantes:

- a) Dificulta a padronização funcional e material entre setores e ambientes;



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

---

- b) Pode gerar coexistência de bens heterogêneos, com diferentes níveis de desempenho, durabilidade e compatibilidade;
- c) Tende a aumentar a complexidade do controle patrimonial e da gestão dos recursos;
- d) Compromete ganhos de escala e racionalidade administrativa;
- e) Favorece soluções reativas, e não planejadas;
- f) Dificulta visão global da necessidade institucional;
- g) Pode resultar em tratamento desigual entre unidades com necessidades semelhantes.

3.2.2.4. Embora mais estruturada que a simples manutenção do cenário atual, essa alternativa não se mostra ideal quando a Administração já dispõe de diagnóstico referencial abrangente da demanda e pretende fortalecer suas condições institucionais de funcionamento de forma mais coordenada e coerente.

3.2.3. Solução 3 – Estruturação planejada do aparelhamento institucional, com padronização mínima, dimensionamento global e organização por grupos de necessidade.

3.2.3.1. Esta alternativa consiste na adoção de solução planejada e institucionalmente estruturada, voltada ao provimento das unidades municipais com equipamentos eletroeletrônicos e mobiliário em geral compatíveis com as necessidades dos diversos ambientes de uso, considerando o dimensionamento global da demanda, a organização dos itens por grupos funcionais e a busca por padronização mínima.

3.2.3.2. Entre os principais aspectos favoráveis desta alternativa, destacam-se:

- a) Tratamento sistêmico e planejado da demanda;
- b) Maior coerência entre necessidade diagnosticada e estratégia de atendimento;
- c) Possibilidade de padronização mínima de desempenho, funcionalidade e materialidade;
- d) Racionalização da gestão administrativa e patrimonial;
- e) Melhor organização dos recursos conforme perfis de uso e criticidade;
- f) Redução de improvisações e assimetrias entre unidades;
- g) Ampliação da previsibilidade administrativa;
- h) Fortalecimento da continuidade, eficiência e segurança das rotinas institucionais;
- i) Maior compatibilidade com a lógica de planejamento das contratações públicas prevista na Lei nº 14.133/2021.

3.2.3.3. Como pontos de atenção ou desvantagens relativas, podem ser mencionados:

- a) Necessidade de instrução técnica mais robusta;
- b) Exigência de melhor detalhamento da demanda por perfis de uso e categorias;
- c) Maior esforço inicial de planejamento e consolidação das especificações técnicas;
- d) Necessidade de compatibilização orçamentária e administrativa mais cuidadosa.

3.2.3.4. Não obstante tais exigências, essas características não constituem obstáculos propriamente ditos, mas elementos inerentes a uma solução mais madura, estruturada e aderente à complexidade da demanda institucional.

3.2.4. Solução 4 – Disponibilização dos recursos por meio de arranjos temporários, cessão de uso, locação ou modelos semelhantes.

3.2.4.1. Também se admite, em tese, solução fundada na disponibilização temporária dos recursos por terceiros, por modelos de cessão de uso, locação ou arranjos semelhantes, especialmente quando a Administração pretende reduzir imobilização patrimonial ou transferir parte das responsabilidades de atualização ou manutenção.

3.2.4.2. Entre os potenciais aspectos favoráveis, estão:

- a) Menor necessidade de incorporação patrimonial imediata;
- b) Possibilidade de atualização mais frequente em determinados contextos;
- c) Eventual simplificação de parte da manutenção, a depender do modelo adotado;
- d) Flexibilidade de ajuste em demandas altamente mutáveis.

3.2.4.3. Todavia, para o caso concreto, a alternativa apresenta ressalvas relevantes:

- a) Menor aderência ao enquadramento preliminar da demanda como material permanente;
- b) Potencial elevação de custo global em horizontes mais longos;
- c) Dependência continuada de terceiros para disponibilidade dos recursos;



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

---

- d) Maior sensibilidade a interrupções contratuais ou operacionais;
- e) Menor autonomia administrativa sobre bens de uso contínuo e cotidiano;
- f) Necessidade de avaliação mais complexa quanto à vantajosidade em comparação com soluções permanentes.

3.2.4.4. Assim, embora juridicamente possível em certos cenários, esta alternativa não se apresenta, em análise preliminar, como a mais aderente ao perfil da necessidade atualmente formalizada.

#### **4. DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA PARA PROVER A DEMANDA:**

4.1. A comparação entre as alternativas evidencia que a Solução 1, centrada na manutenção do cenário atual, possui baixa capacidade de resposta institucional, pois não supera as insuficiências, inadequações e limitações já identificadas no diagnóstico preliminar.

4.2. A Solução 2, de atendimento gradual e fragmentado, mostra-se mais funcional que a anterior, porém ainda insuficiente para assegurar visão sistêmica da demanda, padronização mínima, racionalidade administrativa e equilíbrio entre os diversos setores e unidades atendidas.

4.3. A Solução 4, baseada em arranjos temporários ou cessão de uso, embora teoricamente possível, apresenta menor aderência ao enquadramento administrativo da necessidade, além de suscitar maior dependência externa e potencial menor vantajosidade no médio e longo prazo, especialmente diante do perfil de uso contínuo dos recursos demandados.

4.4. À vista disso, a Solução 3 revela-se a mais adequada para prover a demanda, por possibilitar tratamento planejado, institucionalmente coerente e tecnicamente compatível com a realidade do Município, permitindo a organização da necessidade por grupos funcionais, a padronização mínima dos recursos, a melhor distribuição entre unidades e a elevação da eficiência administrativa.

4.5. A adoção de solução estruturada de aparelhamento institucional também se mostra mais alinhada com os princípios da eficiência, do planejamento, da economicidade e da continuidade administrativa, por reduzir improvisações, fortalecer a gestão patrimonial e favorecer a organização racional dos meios necessários ao funcionamento da Administração Municipal.

4.6. Conclui-se, portanto, que a alternativa mais vantajosa sob a perspectiva técnica, operacional e administrativa é aquela fundada em planejamento global da necessidade, com organização por categorias de uso, compatibilidade funcional entre os recursos e observância das peculiaridades dos serviços desenvolvidos pelas unidades do Município.

#### **5. DA VIABILIDADE TÉCNICA E ECONÔMICA:**

5.1. A demanda mostra-se tecnicamente viável, uma vez que os recursos necessários ao aparelhamento institucional encontram ampla correspondência no mercado, com diversidade de fabricantes, marcas, modelos e configurações aptas a atender às necessidades municipais, desde que adequadamente definidas em etapa posterior.

5.2. O levantamento preliminar já realizado evidencia que a necessidade envolve itens amplamente disponíveis no mercado nacional, abrangendo mobiliário administrativo, mobiliário escolar, mobiliário infantil e coletivo, equipamentos de climatização, eletrodomésticos, eletrônicos e demais bens permanentes correlatos.

5.3. Sob o aspecto econômico, a adoção de solução estruturada e planejada tende a proporcionar maior racionalidade na aplicação dos recursos públicos, especialmente em razão da possibilidade de consolidação da demanda, padronização mínima, melhor dimensionamento das necessidades e redução de custos indiretos decorrentes de improvisações, incompatibilidades e descontinuidade operacional.

5.4. A viabilidade econômica definitiva dependerá, naturalmente, do aprofundamento da instrução com pesquisa de preços, consolidação das especificações e análise comparativa entre os custos estimados e os benefícios institucionais esperados, mas os elementos atualmente disponíveis já permitem afirmar a exequibilidade preliminar da solução selecionada.



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

**6. DO FUNDAMENTO LEGAL:**

6.1. O presente estudo encontra fundamento no art. 18 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a necessidade de planejamento prévio das contratações públicas, com análise da demanda administrativa, identificação das soluções existentes no mercado e indicação da alternativa mais adequada ao atendimento do interesse público.

6.2. Também se aplica ao presente caso o regime geral instituído pela Lei nº 14.133/2021, especialmente no que se refere aos princípios do planejamento, eficiência, economicidade, motivação, padronização, julgamento objetivo e busca da proposta apta a gerar o resultado mais vantajoso para a Administração.

**7. DA JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO:**

7.1. Considerando a diversidade qualitativa dos itens abrangidos pela necessidade administrativa, verifica-se, em análise preliminar, a viabilidade técnica de parcelamento da futura contratação, de modo a organizar os bens por grupos homogêneos e funcionalmente correlatos, sem prejuízo da coerência do atendimento da demanda.

7.2. O levantamento referencial evidencia a coexistência de categorias distintas de bens permanentes, abrangendo mobiliário administrativo, equipamentos de climatização, eletrodomésticos, eletrônicos, mobiliário escolar, mobiliário infantil e coletivo, além de mobiliário plástico de uso complementar, circunstância que recomenda tratamento segmentado para ampliar a competitividade e favorecer a participação de fornecedores especializados em diferentes ramos de mercado.

7.3. O parcelamento, quando tecnicamente consolidado nas etapas subsequentes, tende a propiciar maior aderência entre os itens licitados e os nichos de fornecimento existentes no mercado, além de contribuir para a obtenção de propostas mais vantajosas, ampliação da disputa, racionalização da pesquisa de preços e melhor gestão da execução.

7.4. Não obstante, a definição final quanto ao formato do parcelamento, inclusive eventual organização em itens ou lotes, deverá ser promovida na fase subsequente de planejamento, à vista do refinamento das especificações, da avaliação da padronização necessária, da estratégia de julgamento mais adequada e da demonstração concreta de vantajosidade administrativa.

**8. DA ESTIMATIVA DE ITENS, QUANTIDADES E VALORES:**

8.1. A estimativa preliminar da demanda toma por base o levantamento institucional já realizado no Documento de Formalização de Demanda e na planilha técnica consolidada, que identificou necessidade referencial distribuída entre grupos de mobiliário administrativo, equipamentos eletroeletrônicos e climatização, mobiliário escolar, mobiliário infantil/coletivo e bens de apoio complementar.

8.2. Em razão da abrangência da demanda, da diversidade de categorias envolvidas, do elevado número de itens, da especificidade técnica de parte relevante dos bens e da necessidade de maior refinamento das descrições para adequada comparação mercadológica, não foi possível concluir, nesta etapa, pesquisa prévia suficientemente segura para definição do valor estimado global, sem risco de comprometer a qualidade técnica da instrução e a regularidade do planejamento.

8.3. Desse modo, registra-se, por ora, apenas a estimativa preliminar de itens e quantitativos, em caráter referencial, a ser posteriormente refinada e validada nas etapas subsequentes de planejamento.

8.4. A necessidade preliminar abrange, entre outros, os seguintes itens:

Item	Descrição	Und.	Qtd.
1	LONGARINA 3 LUGARES ASSENTO E ENCOSTO MOLDADOS EM POLIPROPILENO RESISTENTE, SUPORTE METÁLICO TUBULAR (BASE METÁLICA), PINTURA ELETROSTÁTICA À PÓ OFERECENDO RESISTÊNCIA A CORROSÃO.	UND	30





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

2	CADEIRA FIXA ASSENTO E ENCOSTO MOLDADOS EM POLIPROPILENO RESISTENTE, SUPORTE METÁLICO TUBULAR (BASE METÁLICA), PINTURA ELETROSTÁTICA À PÓ QUE OFERECE RESISTÊNCIA À CORROSÃO E BOM ASPECTO VISUAL.	UND	20
3	CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA ASSENTO E ENCOSTO FABRICADOS EM TECIDO DE ALTA RESISTÊNCIA, SAPATAS COM 5 RODÍZIOS PARA MAIOR MOBILIDADE, AJUSTE REGULÁVEL DE ALTURA.	UND	4
4	BANCO GIRATÓRIO MOCHO ASSENTO E ENCOSTO FABRICADOS EM COURO SINTÉTICO, BASE GIRATÓRIA 360°, MECANISMO PARA AJUSTE DE ALTURA, SAPATAS COM RODÍZIOS PARA MAIOR MOBILIDADE	UND	2
5	ARMÁRIO DE AÇO 2 PORTAS; PORTAS DE AÇO COM FECHADURA CILÍNDRICA TIPO YALE E DUAS CHAVES INCLUSAS, PRATELEIRAS AJUSTÁVEIS EM ALTURA A CADA 50 MM	UND	15
6	ARQUIVO DE AÇO 4 GAVETAS CORPO E GAVETAS CONFECCIONADOS EM CHAPA DE AÇO TRATADA, PROPORCIONANDO ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE NO USO DIÁRIO FECHADURA CILÍNDRICA TIPO YALE COM 2 CHAVES GAVETAS COM DESLIZAMENTO SUAVE POR TRILHOS METÁLICOS PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ COM CAMADA PROTETORA	UND	10
7	AR-CONDICIONADO DE 24.000BTUS IDEAL PARA CLIMATIZAR AMBIENTES DE ATÉ CERCA DE 30 A 40 M² COM CONFORTO E EFICIÊNCIA. TECNOLOGIA INVERTER, PAINEL DIGITAL COM ILUMINAÇÃO SUAVE E CONTROLE REMOTO SEM FIO PARA AJUSTES DE TEMPERATURA, MODO DE OPERAÇÃO, TIMER E FUNÇÕES EXTRAS COM FACILIDADE. CLASSIFICAÇÃO "A" DE EFICIÊNCIA PELO INMETRO / PROCEL, GARANTINDO ECONOMIA DE ENERGIA EM USO CONTÍNUO GÁS REFRIGERANTE R-32: UTILIZA REFRIGERANTE ECOLÓGICO R-32, QUE OFERECE MAIOR EFICIÊNCIA TÉRMICA E MENOR IMPACTO AMBIENTAL	UND	5
8	MESA COM 04 CADEIRAS TAMPO EM GRANITO SUPERFÍCIE RÍGIDA, RESISTENTE AO CALOR, RISCOS E FÁCIL DE LIMPAR, TAMPO EM GRANITO NATURAL, ESTRUTURA REFORÇADA: A MESA POSSUI ESTRUTURA METÁLICA QUE GARANTE ESTABILIDADE E SUPORTE AO TAMPO PESADO DE GRANITO, PROPORCIONANDO DURABILIDADE E SEGURANÇA. CADEIRAS CONFORTÁVEIS: O CONJUNTO ACOMPANHA 4 CADEIRAS COM ESTOFAMENTO NO ASSENTO E ENCOSTO ERGONOMICAMENTE DESENHADOS.	UND	4
9	BIRÔ ALTURA: APROXIMADAMENTE 74 CM, LARGURA: APROXIMADAMENTE 121 CM, PROFUNDIDADE: APROXIMADAMENTE 61-61,5 CM TAMPO AMPLO E RESISTENTE: CONFECCIONADO EM MDPBP DE 15 MM COM PERFIL ERGONSOFT 180°, PROPORCIONANDO SUPERFÍCIE ESTÁVEL E AGRADÁVEL PARA ATIVIDADES COM COMPUTADOR, ESCRITA, ARQUIVOS E ORGANIZAÇÃO ESTRUTURA ROBUSTA: PÉS TIPO "H" EM AÇO REFORÇADO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, AUMENTANDO A DURABILIDADE E ESTABILIDADE DO BIRÔ.	UND	6
10	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADOS: REVESTIDOS EM TECIDO RESISTENTE E CONFORTÁVEL, COM ESPUMA DE DENSIDADE MÉDIA QUE OFERECE SUPORTE ADEQUADO AO CORPO E CONFORTO DURANTE HORAS DE USO DIÁRIO, ESTRUTURA FIXA ROBUSTA: BASE FIXA COM QUATRO PÉS EM TUBO DE AÇO REFORÇADO E PINTURA ELETROSTÁTICA QUE GARANTE RESISTÊNCIA À CORROSÃO E ESTABILIDADE DURANTE O USO, SUPORTANDO ATÉ 150KG	UND	15



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

11	LIXEIRA DE PEDAL INOX 12L CONFECCIONADA EM AÇO INOX DE ALTA QUALIDADE, QUE CONFERE RESISTÊNCIA À OXIDAÇÃO E FACILITA A LIMPEZA DA SUPERFÍCIE ACIONAMENTO POR PEDAL DE AÇO OU METAL RESISTENTE QUE PERMITE ABERTURA DA TAMPA SEM CONTATO MANUAL, PROMOVENDO MAIS HIGIENE NO USO DIÁRIO DIMENSÕES EQUILIBRADAS QUE PERMITEM COLOCAR O PRODUTO EM ESPAÇOS REDUZIDOS SEM PERDER CAPACIDADE	UND	5
12	BEBEDOURO DE ÁGUA DE COLUNA PARA GARRAÇÃO COMPATÍVEL COM GARRAÇÕES: PROJETADO PARA USO COM GARRAÇÕES DE ÁGUA (NORMALMENTE 10L OU 20L), COM 2 TORNEIRAS (GELADA E NATURAL), GARANTINDO ÁGUA GELADA MESMO EM DIAS QUENTES	UND	4
13	CADEIRA GIRATÓRIA SECRETÁRIA REVESTIMENTO EM TECIDO CONFORTÁVEL: O ASSENTO E O ENCOSTO SÃO ESTOFADOS COM TECIDO RESPIRÁVEL E ACOLCHOADO EM ESPUMA DE DENSIDADE MÉDIA BASE GIRATÓRIA COM RODÍZIOS: ESTRUTURA COM BASE GIRATÓRIA A GÁS E RODÍZIOS QUE PERMITEM MOVIMENTAÇÃO FÁCIL PELO AMBIENTE REGULAGEM DE ALTURA: MECANISMO DE PISTÃO A GÁS PERMITE AJUSTAR A ALTURA DO ASSENTO	UND	4
14	ESTANTE DE AÇO 6 PRATELEIRAS SEIS PRATELEIRAS: PROPORCIONAM AMPLO ESPAÇO PARA LIVROS, CAIXAS, FERRAMENTAS OU PRODUTOS MATERIAL RESISTENTE: AÇO DE ALTA DURABILIDADE, GARANTINDO ESTABILIDADE E LONGA VIDA ÚTIL FÁCIL DE LIMPAR: ACABAMENTO LISO QUE FACILITA A HIGIENIZAÇÃO E MANUTENÇÃO	UND	20
15	MICRO-ONDAS 34L CAPACIDADE GENEROSA: 34 LITROS DE CAVIDADE INTERNA, ESPAÇO SUFICIENTE PARA PRATOS, REFRATÁRIOS E RECIPIENTES MAIORES ALTA POTÊNCIA: 1400W DE POTÊNCIA, QUE PROPORCIONA AQUECIMENTO E DESCONGELAMENTO MAIS RÁPIDOS E EFICIENTES 10 NÍVEIS DE POTÊNCIA: AJUSTE FINO DA INTENSIDADE PARA DIFERENTES TIPOS DE PREPARO — DO AQUECIMENTO DELICADO AO DESCONGELAMENTO MAIS INTENSO PRATO GIRATÓRIO EM VIDRO: DISTRIBUI O CALOR DE MANEIRA UNIFORME PARA MELHORES RESULTADOS, FUNÇÕES: DESCONGELAR COM UM TOQUE, MANTER AQUECIDO, MENU DIA A DIA, MENU KIDS, FUNÇÃO TIRA ODOR, RELÓGIO E TECLA INICIAR +30S	UND	2
16	FOGÃO 4 BOCAS COM ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, MESA INOX, TAMPA DE VIDRO FORNO DE APROXIMADAMENTE 50L COM ACABAMENTO "LIMPA FÁCIL": IDEAL PARA PREPARAR ASSADOS, BOLOS E PRATOS GRANDES, GRADES E TREMPES RESISTENTES: SUPORTES ESTÁVEIS PARA PANEIS DE TODOS OS TAMANHOS, BOTÕES REMOVÍVEIS E PÉS ALTOS: FACILITAM A LIMPEZA GERAL DO FOGÃO, EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A: DESEMPENHO ECONÔMICO COM BAIXO CONSUMO DE GÁS	UND	2
17	GELADEIRA CAPACIDADE: 400L, PERFEITA PARA ARMAZENAR ALIMENTOS, BEBIDAS E ITENS PERECÍVEIS DE FORMA ORGANIZADA CONTROLE DE TEMPERATURA: AJUSTES PRECISOS PARA MANTER DIFERENTES TIPOS DE ALIMENTOS FRESCOS OU CONGELADOS COMPARTIMENTOS INTERNOS: PRATELEIRAS REGULÁVEIS, GAVETAS DE LEGUMES E PORTAS COM ESPAÇO PARA GARRAFAS E EMBALAGENS DESIGN MODERNO: ACABAMENTO ELEGANTE E SUPERFÍCIE FÁCIL DE LIMPAR	UND	2
18	LIXEIRA DE PEDAL TAMANHO "M", CAPACIDADE DE 8 LITROS PARA ARMAZENAMENTO DE RESÍDUOS. MATERIAL DA ESTRUTURA EM AÇO	UND	10



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

	INOXIDÁVEL DURÁVEL. DIÂMETRO DE 22 CM PARA ESPAÇOS COMPACTOS. SISTEMA DE ABERTURA COM PEDAL ANTIDERRAPANTE. BALDE INTERNO REMOVÍVEL PARA FÁCIL LIMPEZA. FORMA CIRCULAR NA COR PRATEADA.		
19	BEBEDOURO PURIFICADOR DE ÁGUA DE COLUNA ESTRUTURA EM AÇO INOX DURÁVEL E FÁCIL DE LIMPAR, ESTE BEBEDOURO ALIA EFICIÊNCIA, HIGIENE E CONFIABILIDADE NO USO DIÁRIO PURIFICAÇÃO COM FILTRO DE CARVÃO ATIVADO: O SISTEMA DE FILTRAGEM UTILIZA CARVÃO ATIVADO IMPREGNADO COM PRATA, REDUZINDO O CLORO, ELIMINANDO SABORES E ODORES INDESEJÁVEIS E AJUDANDO A IMPEDIR A PROLIFERAÇÃO DE MICROORGANISMOS NA ÁGUA REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR: GARANTE ÁGUA GELADA DE MANEIRA ESTÁVEL E EFICIENTE, MESMO EM DIAS QUENTES, COM TEMPERATURA DE RESFRIAMENTO EM TORNO DE 10 °C	UND	3
20	TV 43 POLEGADAS TAMANHO DA TELA: 43" LED COM DESIGN SEM BORDAS, QUE AMPLIA A ÁREA DE VISUALIZAÇÃO RESOLUÇÃO: FULL HD (1920 x 1080), OFERECENDO IMAGENS NÍTIDAS E DETALHADAS SISTEMA SMART: ROKU TV INTEGRADO, COM ACESSO A MILHARES DE APLICATIVOS DE STREAMING COMO NETFLIX, YOUTUBE, PRIME VIDEO, DISNEY+ E MAIS CONECTIVIDADE WI-FI: CONECTE-SE FACILMENTE À INTERNET SEM FIOS SOM DOLBY: SOM ESTÉREO DE 16W RMS COM PROCESSAMENTO DE ÁUDIO DOLBY PARA ÁUDIO CLARO E EQUILIBRADO 3 x HDMI (INCLUINDO HDMI ARC) 1 x USB 2.0 RJ-45 (ETHERNET) PARA CONEXÃO CABEADA	UND	2
21	ARMÁRIO DE COZINHA SUSPENSO MATERIAL AÇO COM 3 DIVISÓRIAS, 3 PORTAS USO RESIDENCIAL: PERFEITO PARA COZINHAS, DESPENSAS E ÁREAS GOURMET DIVISÓRIAS INTERNAS: 3 COMPARTIMENTOS QUE PERMITEM ORGANIZAR UTENSÍLIOS, LOUÇAS E MANTIMENTOS DE FORMA PRÁTICA 3 PORTAS QUE PROTEGEM OS ITENS DE POEIRA E FACILITAM O ACESSO AÇO DE ALTA DURABILIDADE, ACABAMENTO LISO E FÁCIL DE LIMPAR ACABAMENTO MODERNO: PINTURA ELETROSTÁTICA RESISTENTE A RISCOS E UMIDADE.	UND	3
22	VENTILADOR DE COLUNA COM ALTURA AJUSTÁVEL 50CM VENTILAÇÃO POTENTE: HÉLICE DE GRANDE DIÂMETRO 50CM QUE ENTREGA UM FLUXO DE AR EFICIENTE PARA AMBIENTES MÉDIOS A GRANDES ALTURA AJUSTÁVEL: PERMITE REGULAR A ALTURA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO AMBIENTE (GERALMENTE ENTRE ~115CM E ~170CM) OSCILAÇÃO HORIZONTAL: CONDIÇÃO DE OSCILAÇÃO QUE DISTRIBUI O AR UNIFORMEMENTE POR TODA A ÁREA	UND	5
23	AR-CONDICIONADO DE 12.000 BTUS CAPACIDADE E DESEMPENHO CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO: 12.000 BTUS/H – IDEAL PARA AMBIENTES DE ~15 A 20 M² EM CLIMA QUENTE. CICLO DE OPERAÇÃO: FRIO (ALGUNS MODELOS TÊM TAMBÉM FUNÇÃO QUENTE/FRIO). TECNOLOGIA: INVERTER (COMPRESSORES DE FREQUÊNCIA VARIÁVEL PARA MENOR CONSUMO E MAIS EFICIÊNCIA). CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: CLASSE A – SELO PROCEL/INMETRO (MAIS ECONOMIA DE ENERGIA). TIPO DE GÁS REFRIGERANTE: R-32 (MAIS EFICIENTE E MENOS IMPACTANTE AO MEIO AMBIENTE).	UND	10
24	AR-CONDICIONADO DE 18.000 BTUS CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO: ~18 000 BTUS/H – INDICADO PARA AMBIENTES DE APROXIMADAMENTE 25 A 30 M², DEPENDENDO DO ISOLAMENTO E	UND	12





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

	INCIDÊNCIA SOLAR. CICLO: FRIO (EM MODELOS ESPECÍFICOS) OU QUENTE & FRIO (EM ALGUNS MODELOS COM FUNÇÃO AQUECIMENTO). TECNOLOGIA: INVERTER (COMPRESSOR DE FREQUÊNCIA VARIÁVEL) — MELHORA EFICIÊNCIA E REDUZ CONSUMO DE ENERGIA E RUÍDO. CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: CLASSE A (BOM DESEMPENHO E ECONOMIA). GÁS REFRIGERANTE: R-32 — MAIS EFICIENTE E COM MENOR IMPACTO AMBIENTAL. SERPENTINA: TUBOS 100 % EM COBRE PARA MELHOR TROCA TÉRMICA E MAIOR DURABILIDADE.		
25	AR-CONDICIONADO DE 30.000 BTUS CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO: ~30.000 BTU/H — PARA AMBIENTES GRANDES OU COMERCIAIS. CICLO DE OPERAÇÃO: FRIO (ALGUNS MODELOS DA MESMA LINHA TAMBÉM TÊM VERSÕES QUENTE/FRIO). TECNOLOGIA DO COMPRESSOR: INVERTER — MAIOR EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, MENOR CONSUMO E MENOR RUÍDO COMPARADO A MODELOS CONVENCIONAIS. CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: CLASSE A (EFICIÊNCIA ENERGÉTICA). GÁS REFRIGERANTE: R-32 (MAIS EFICIENTE E COM MENOR IMPACTO AMBIENTAL). CONSUMO DE ENERGIA: APROXIMADAMENTE 1320 KWH/ANO (VALOR TÍPICO DECLARADO EM MODELOS INVERTER)	UND	10
26	AR-CONDICIONADO DE 36.000 BTUS APACIDADE DE REFRIGERAÇÃO: 36 000 BTU/H — IDEAL PARA AMBIENTES GRANDES OU COM ALTA CARGA TÉRMICA. CICLO: FRIO (ALGUNS MODELOS PODEM TER VERSÕES QUENTE/FRIO OU OUTRAS CONFIGURAÇÕES). TECNOLOGIA DO COMPRESSOR: INVERTER — OTIMIZA O CONSUMO DE ENERGIA E MANTÉM TEMPERATURA MAIS ESTÁVEL. CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA (INMETRO): A — BOA EFICIÊNCIA, MENOR CONSUMO RELATIVO. CONSUMO ANUAL ESTIMADO: ~1584 KWH/ANO. EFICIÊNCIA (WH/WH): ~5,50 (RENDIMENTO DE REFRIGERAÇÃO POR CONSUMO). GÁS REFRIGERANTE: R-32 — MAIS EFICIENTE E COM MENOR IMPACTO AMBIENTAL. SERPENTINA: TUBOS DE COBRE (MELHOR TROCA TÉRMICA E DURABILIDADE).	UND	8
27	CONJUNTO ALUNO MODELO CJA-03 INDICADO PARA USUÁRIOS COM ESTATURAS DE 1,19M A 1,42M COR AMARELA. MESA EM MDF 15MM MEDINDO 0.60X0.45, CADEIRA ESTRUTURA CONFECCIONADA EM TUBO AÇO CARBONO REDONDO 20,7×1,9MM, COM ASSENTO ENCOSTO EM PP	UND	300
28	CONJUNTO ALUNO MODELO CJA-04 INDICADO PARA USUÁRIOS COM ESTATURAS DE 1,33M A 1,59M COR VERMELHA. MESA EM MDF 15MM MEDINDO 0.60X0.45, CADEIRA ESTRUTURA CONFECCIONADA EM TUBO AÇO CARBONO REDONDO 20,7×1,9MM, COM ASSENTO ENCOSTO EM PP	UND	400
29	CONJUNTO ALUNO MODELO CJA-05 INDICADO PARA USUÁRIOS COM ESTATURAS DE 1,46M A 1,76M COR VERDE. MESA EM MDF 15MM MEDINDO 0.60X0.45, CADEIRA ESTRUTURA CONFECCIONADA EM TUBO AÇO CARBONO REDONDO 20,7×1,9MM, COM ASSENTO ENCOSTO EM PP	UND	400
30	CONJUNTO ALUNO MODELO CJA-06 INDICADO PARA USUÁRIOS COM ESTATURAS DE 1,59M A 1,88M COR AZUL. MESA EM MDF 15MM MEDINDO 0.60X0.45, CADEIRA ESTRUTURA CONFECCIONADA EM TUBO AÇO CARBONO REDONDO 20,7×1,9MM, COM ASSENTO ENCOSTO EM PP	UND	400
31	CONJUNTO REFEITÓRIO INFANTIL COM 12 LUGARES - MESA: TAMPO BIPARTIDO, CONFECCIONADO EM RESINA TERMOPLÁSTICA DE ALTO	UND	6



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

	IMPACTO, RESISTENTE E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; DIMENSÕES APROXIMADAS DA MESA: COMPRIMENTO EM TORNO DE 2,30 M A 2,50 M; LARGURA EM TORNO DE 0,75 M A 0,85 M; ALTURA EM TORNO DE 0,55 M A 0,65 M; CADEIRAS: ASSENTO E ENCOSTO EM RESINA PLÁSTICA DE ALTA RESISTÊNCIA, COM CANTOS ARREDONDADOS PARA MAIOR SEGURANÇA; ESTRUTURA: EM MATERIAL ROBUSTO, NA COR BRANCA, COM ACABAMENTO MULTICOLORIDO; CAPACIDADE: CONJUNTO PROJETADO PARA ACOMODAR APROXIMADAMENTE 12 (DOZE) CRIANÇAS SIMULTANEAMENTE; ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, BORDAS SEM REBARBAS E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; INDICAÇÃO: IDEAL PARA REFEITÓRIOS DE ESCOLAS E CRECHES, GARANTINDO PRATICIDADE, CONFORTO E SEGURANÇA ÀS CRIANÇAS.		
32	CONJUNTO REFEITÓRIO JUVENIL (MESA COM 12 CADEIRAS) - MESA: TAMPO ÚNICO, SEM EMENDAS, CONFECCIONADO EM RESINA TERMOPLÁSTICA DE ALTO IMPACTO (ABS VIRGEM), RESISTENTE E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; DIMENSÕES APROXIMADAS DO TAMPO: COMPRIMENTO EM TORNO DE 2,10 M A 2,20 M; LARGURA EM TORNO DE 0,90 M A 1,00 M; ESPESSURA MÍNIMA DE 8 MM; BORDA: CONTÍNUA, SEM EMENDAS, COM APROXIMADAMENTE 50 MM, ARREDONDADA PARA MAIOR SEGURANÇA DAS CRIANÇAS; ESTRUTURA: EM MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA, NA COR CINZA, COM ACABAMENTO MULTICOLORIDO; FINALIDADE: ADEQUADO PARA USO COLETIVO EM REFEITÓRIOS INFANTIS, PROPORCIONANDO CONFORTO E SEGURANÇA NO MOMENTO DAS REFEIÇÕES; ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA E DE FÁCIL LIMPEZA, CANTOS ARREDONDADOS, SEM REBARBAS.	UND	6
33	BRINQUEDOTECA: ESTRUTURA MODULAR EM MADEIRA MDF E POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, COMPOSTA POR MESAS, CADEIRAS INFANTIS, PRATELEIRAS E BRINQUEDOS EDUCATIVOS INCLUSIVOS. DEVE ATENDER ÀS NORMAS DA ABNT NBR 9050 E NR-17. MATERIAIS ATÓXICOS E LAVÁVEIS, GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	5
34	CADEIRA PLÁSTICA MONOBLOCO, SEM BRAÇOS; MATERIAL: POLIPROPILENO (PP) VIRGEM COM PROTEÇÃO UV; PROCESSO DE FABRICAÇÃO: INJEÇÃO MONOBLOCO; CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA: 120 KG; EMPILHÁVEL (MÍNIMO 10 UNIDADES); COR: BRANCA (OU CONFORME DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO); DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA TOTAL: 80 A 90 CM ALTURA DO ASSENTO: 43 A 45 CM LARGURA: 40 A 45 CM PROFUNDIDADE: 45 A 55 CM	UND	250
35	MESA PLÁSTICA MONOBLOCO; MATERIAL: POLIPROPILENO (PP) VIRGEM, COM ADITIVOS ANTIOXIDANTES E PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UV; PROCESSO DE FABRICAÇÃO: INJEÇÃO MONOBLOCO (ESTRUTURA INTEIRIÇA, SEM EMENDAS); COR: BRANCA; FORMATO DO TAMPO: QUADRADO; CAPACIDADE: MÍNIMO DE 04 (QUATRO) LUGARES; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 68 A 72 CM LARGURA: 68 A 72 CM ALTURA: 70 A 75 CM CAPACIDADE DE CARGA: SUPORTAR NO MÍNIMO 30 KG DISTRIBUÍDOS UNIFORMEMENTE SOBRE O TAMPO; EMPILHÁVEL: SIM; ACABAMENTO: SUPERFÍCIE LISA, SEM REBARBAS, BORDAS ARREDONDADAS, RESISTENTE A IMPACTOS E INTEMPÉRIES; ESTRUTURA: PÉS REFORÇADOS COM TRAVAMENTO ADEQUADO PARA GARANTIR ESTABILIDADE; PESO APROXIMADO: 3,5 A 4,5 KG;	UND	50
36	PLAYGROUND SEM ACESSIBILIDADE: CONJUNTO LÚDICO INFANTIL EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, COM ESCORREGADOR, BALANÇO E	UND	5



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

	PONTE, ESTRUTURA SEGURA, CANTOS ARREDONDADOS, PINTURA ATÓXICA		
37	FREEZER HORIZONTAL; CAPACIDADE BRUTA: ENTRE 400 E 500 LITROS; QUANTIDADE DE PORTAS: 02 (DUAS) PORTAS SUPERIORES INDEPENDENTES; FAIXA DE TEMPERATURA: MODO FREEZER: ATÉ -18°C OU INFERIOR; MODO REFRIGERADOR (QUANDO APLICÁVEL): 0°C A +8°C; CONTROLE DE TEMPERATURA: TERMOSTATO AJUSTÁVEL; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: SELO PROCEL CATEGORIA "A" OU EQUIVALENTE VIGENTE; CONSUMO DE ENERGIA: CONFORME PADRÕES DO INMETRO; GABINETE EXTERNO: CHAPA DE AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA BRANCA OU MATERIAL ANTICORROSIVO;	UND	5
38	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM BRAÇO ESTRUTURA: MADEIRA MULTILAMINADA OU COMPENSADO ANATÔMICO DE ALTA RESISTÊNCIA; ESPUMA: ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO, DENSIDADE MÍNIMA D-45 NO ASSENTO E D-33 NO ENCOSTO (OU SUPERIOR); REVESTIMENTO: TECIDO POLIÉSTER OU SIMILAR, RESISTENTE À ABRASÃO; COR: PRETA (OU CONFORME DEFINIDO NO EDITAL); BASE: BASE GIRATÓRIA COM 05 (CINCO) HASTES EM AÇO COM CAPA PROTETORA EM POLIPROPILENO OU BASE NYLON REGULAGEM DE ALTURA POR PISTÃO A GÁS (CLASSE 3 OU SUPERIOR)	UND	5
39	CADEIRA EXECUTIVA GIRATÓRIA COM BRAÇOS ESTRUTURA DO ASSENTO E ENCOSTO: MADEIRA MULTILAMINADA OU COMPENSADO ANATÔMICO DE ALTA RESISTÊNCIA; ESPUMA: ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO DE ALTA DENSIDADE (MÍNIMO D-33 NO ENCOSTO E D-45 NO ASSENTO OU SUPERIOR); REVESTIMENTO: TECIDO POLIÉSTER OU SEMELHANTE BASE: GIRATÓRIA COM 05 (CINCO) HASTES, EM NYLON REFORÇADO OU AÇO COM CAPA PROTETORA; RODÍZIOS: DUPLOS EM NYLON OU PU, COM GIRO DE 360°, ADEQUADOS PARA PISO FRIO OU CARPETE; SISTEMA DE REGULAGEM: REGULAGEM DE ALTURA POR PISTÃO A GÁS (CLASSE 3 OU SUPERIOR)	UND	15
40	MESA EM L 120X120 25MM - MESA EM "L" (ANGULAR); DIMENSÕES: LADOS: 1,20 M X 1,20 M; PROFUNDIDADE: MÍNIMO DE 60 CM; ALTURA: APROXIMADAMENTE 74 A 75 CM; TAMPO: CONFECCIONADO EM MDP OU MDF DE ALTA DENSIDADE; ESPESSURA DE 25 MM; REVESTIMENTO EM LAMINADO MELAMÍNICO BP (BAIXA PRESSÃO) EM AMBAS AS FACES; BORDAS COM FITA DE PVC COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2 MM, COLADAS A QUENTE; ESTRUTURA/BASE: PÉS EM PAINEL MDP/MDF 25 MM OU ESTRUTURA METÁLICA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI; COM 2 GAVETAS	UND	15
41	ARMÁRIO EM MADEIRA ALTO 2 PORTAS DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 1,60 M A 1,80 M; LARGURA: 0,70 M A 0,90 M; PROFUNDIDADE: 0,40 M A 0,50 M; ESTRUTURA: CONFECCIONADO EM MDP OU MDF DE ALTA DENSIDADE; ESPESSURA MÍNIMA DE 15 MM NAS LATERAIS E PRATELEIRAS; REVESTIMENTO: LAMINADO MELAMÍNICO BP (BAIXA PRESSÃO) EM AMBAS AS FACES; RESISTÊNCIA A RISCOS E FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; PORTAS: 02 (DUAS) PORTAS DE ABRIR; DOBRADIÇAS METÁLICAS COM SISTEMA DE ABERTURA SUAVE; FECHADURA COM CHAVE MÍNIMO DE 03 (TRÊS) PRATELEIRAS INTERNAS, SENDO AO MENOS 02 REGULÁVEIS; CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMA DE 15 KG POR PRATELEIRA DISTRIBUÍDOS UNIFORMEMENTE;	UND	5



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

42	ARMÁRIO EM MADEIRA BAIXO 2 PORTAS DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 0,70 M A 0,80 M; LARGURA: 0,70 M A 0,90 M; PROFUNDIDADE: 0,40 M A 0,50 M; ESTRUTURA: CONFECCIONADO EM MDP OU MDF DE ALTA DENSIDADE; ESPESSURA MÍNIMA DE 15 MM NAS LATERAIS E PRATELEIRAS; REVESTIMENTO: LAMINADO MELAMÍNICO BP (BAIXA PRESSÃO) EM AMBAS AS FACES; SUPERFÍCIE RESISTENTE A RISCOS MODERADOS E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; PORTAS: 02 (DUAS) PORTAS DE ABRIR; DOBRADIÇAS METÁLICAS COM ABERTURA SUAVE; FECHADURA COM CHAVE; PRATELEIRAS: MÍNIMO DE 01 (UMA) PRATELEIRA INTERNA REGULÁVEL; CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMA DE 15 KG DISTRIBUÍDOS UNIFORMEMENTE	UND	5
43	FOGÃO INDUSTRIAL 4B C/ FORNO FOGÃO INDUSTRIAL DE BAIXA PRESSÃO QUANTIDADE DE QUEIMADORES: 04 (QUATRO); MATERIAL DA ESTRUTURA: CORPO EM AÇO CARBONO COM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI DE ALTA RESISTÊNCIA; MESA SUPERIOR EM AÇO CARBONO REFORÇADO; GRELHAS: EM FERRO FUNDIDO REFORÇADO, REMOVÍVEIS; QUEIMADORES: SIMPLES OU DUPLOS EM FERRO FUNDIDO; ALTO RENDIMENTO TÉRMICO; ALIMENTAÇÃO: GÁS GLP (OU GN, CONFORME NECESSIDADE DO ÓRGÃO); REGISTRO: INDIVIDUAL POR QUEIMADOR; FORNO: INTEGRADO NA PARTE INFERIOR; CAPACIDADE MÍNIMA APROXIMADA DE 80 LITROS; PORTA COM VISOR EM VIDRO TEMPERADO (QUANDO APLICÁVEL); TERMÔMETRO EXTERNO PARA CONTROLE DE TEMPERATURA; ISOLAMENTO TÉRMICO EM LÃ DE VIDRO; GRADE INTERNA REMOVÍVEL;	UND	4
44	BEBEDOURO INDUSTRIAL 200L CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO: 200 LITROS DE ÁGUA GELADA NO RESERVATÓRIO INTERNO; TIPO DE INSTALAÇÃO: BEBEDOURO DE PISO, COM BASE FIRME E NIVELADORES; GABINETE/CORPO EXTERNO: ESTRUTURA EM AÇO INOX (ACABAMENTO POLIDO OU ESCOVADO), RESISTENTE À CORROSÃO E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; RESERVATÓRIO INTERNO: POLIPROPILENO ATÓXICO DE ALTA DENSIDADE; SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO: COMPRESSOR HERMÉTICO COM GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO LIVRE DE CFC (R-134A OU SIMILAR), SISTEMA COM SERPENTINA INTERNA EM AÇO INOX; CONTROLE DE TEMPERATURA: TERMOSTATO COM MÚLTIPLOS NÍVEIS (MÍNIMO 7 NÍVEIS DE REGULAGEM); TORNEIRAS: MÍNIMO DE 4 (QUATRO) TORNEIRAS (GERALMENTE ÁGUA GELADA, PODENDO HAVER OPÇÃO PARA ÁGUA NATURAL/AMBIENTAL CONFORME PROJETO); BOIA DE NÍVEL: SISTEMA AUTOMÁTICO DE CONTROLE DE NÍVEL DE ÁGUA;	UND	3
45	ARMÁRIO DE AÇO REGISTRADOR PASTA A-Z DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 1,60 M A 2,00 M; LARGURA: 0,80 M A 1,70 M; PROFUNDIDADE: 0,45 M A 0,60 M; MATERIAL: AÇO LAMINADO COM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, RESISTENTE À CORROSÃO; PORTAS: 02 (DUAS) PORTAS DE ABRIR OU CORRER; FECHADURA COM CHAVE (MÍNIMO 02 CÓPIAS); PRATELEIRAS: ESTRUTURA INTERNA ADEQUADA PARA PASTAS SUSPENSAS A-Z; CAPACIDADE MÍNIMA PARA 200 PASTAS DISTRIBUÍDAS UNIFORMEMENTE; PRATELEIRAS FIXAS OU REGULÁVEIS; ACABAMENTO: BORDAS ARREDONDADAS E PINTURA UNIFORME; COR: CINZA, BRANCA OU CONFORME DEFINIDO NO EDITAL;	UND	3
46	CONJUNTO INFANTIL SEXTAVADO CONJUNTO TRAPÉZIO INFANTIL COMPOSTO DE 06 CADEIRAS COM ASSENTO E ENCOSTO EM	UND	40



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

	POLIPROPILENO MODELO ESTRELINHA TUBO 7/8 BASE FIXA, 06 MESAS COM TAMPO E PORTA-LIVROS E UMA MESA PORTA OBJETOS CENTRAL.		
47	VENTILADOR DE PAREDE 60CM QUANTIDADE DE PÁS: 3. MATERIAL DAS PÁS: PLÁSTICO. COR DA ESTRUTURA: PRETO. DIÂMETRO: 60 CM. VENTILADOR DE 3 VELOCIDADES. ATINGE ATÉ UMA VELOCIDADE DE ROTAÇÃO MÁXIMA DE 1400 RPM. POTÊNCIA DE 200 W. POSSUI GRADE REMOVÍVEL.	UND	25

8.5. Os quantitativos atualmente identificados possuem natureza preliminar e referencial, servindo como base para o refinamento posterior das especificações, da estratégia de parcelamento, da pesquisa de preços e da modelagem final da futura contratação.

**9. DO DEMANDANTE DA DESPESA:**

Setor demandante	Cargo	Responsável
Secretaria de Administração	Secretário Municipal	José Ailton Aragão

**10. DA POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO INTERDEPENDENTE:**

10.1. A solução mais adequada ao provimento da demanda poderá demandar, de forma acessória e interdependente, a adoção de providências complementares relacionadas à logística de entrega, montagem, instalação, posicionamento e organização inicial de determinados bens nas unidades atendidas, especialmente quando se tratar de mobiliário de maior porte, equipamentos de climatização, bebedouros, mobiliário coletivo e outros recursos cuja plena utilização dependa de adequada disposição física ou suporte básico de infraestrutura.

10.2. Também poderá ser necessária, conforme a natureza do item, a verificação prévia de compatibilidade do ambiente de instalação, disponibilidade de pontos elétricos, condições físicas dos espaços, orientação mínima de uso e organização patrimonial dos bens a serem incorporados.

10.3. Caso tais necessidades se confirmem em aprofundamento posterior, deverão ser tratadas de forma tecnicamente fundamentada e juridicamente adequada, com avaliação específica de sua extensão, natureza e relação de dependência com a solução principal.

**11. DOS POSSÍVEIS RISCOS DE IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO:**

11.1. A adoção da solução poderá ensejar impactos ambientais indiretos, especialmente relacionados:

- a) Ao aumento do consumo de energia elétrica por equipamentos eletroeletrônicos e de climatização;
- b) À geração futura de resíduos eletroeletrônicos e de componentes substituídos;
- c) Ao descarte inadequado de peças, acessórios, embalagens e materiais sintéticos;
- d) Ao uso de embalagens de difícil reciclagem.

11.2. Como medidas de mitigação, recomenda-se observar, sempre que tecnicamente pertinente:

- a) Preferência por equipamentos com melhor desempenho energético;
- b) Estímulo à adoção de logística reversa para descarte ambientalmente adequado de resíduos eletroeletrônicos;
- c) Orientação institucional para uso racional dos equipamentos;
- d) Incentivo à utilização de embalagens recicláveis ou reutilizáveis;
- e) Organização de procedimentos internos de controle patrimonial e descarte responsável.

11.3. Tais medidas guardam consonância com a necessidade de compatibilização entre eficiência administrativa e responsabilidade ambiental, em observância às diretrizes legais aplicáveis à matéria.

**12. DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:**

12.1. Com a adoção da solução mais adequada, pretende-se alcançar os seguintes resultados





**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

---

institucionais:

- a) Melhoria das condições estruturais de funcionamento das unidades municipais;
- b) Maior regularidade, continuidade e eficiência das rotinas administrativas, institucionais, escolares e de apoio;
- c) Aprimoramento da organização dos ambientes de trabalho e de uso coletivo;
- d) Redução de falhas decorrentes de insuficiência ou inadequação de recursos materiais;
- e) Padronização mínima de mobiliário e equipamentos, quando tecnicamente recomendável;
- f) Fortalecimento da capacidade de resposta da Administração às demandas internas e externas;
- g) Melhor aproveitamento dos recursos públicos, com racionalidade e organização institucional.

**13. DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

13.1. À luz dos elementos atualmente disponíveis, conclui-se que a demanda é viável sob os aspectos técnico, administrativo e econômico-preliminar, uma vez que há necessidade institucional devidamente caracterizada, alternativas comparativamente analisadas e solução mais adequada identificada de forma motivada.

13.2. A viabilidade jurídica e operacional da etapa subsequente dependerá da adequada instrução do procedimento, com consolidação das especificações, pesquisa de preços, demonstração orçamentária e demais elementos exigidos pela legislação aplicável.

**14. DA CONCLUSÃO:**

14.1. O presente estudo permitiu identificar, analisar e comparar as principais alternativas aptas a prover a necessidade administrativa relacionada ao aparelhamento institucional do Município de Graccho Cardoso/SE, mediante equipamentos eletroeletrônicos e mobiliário em geral destinados ao atendimento de diferentes unidades e ambientes públicos.

14.2. Da análise empreendida, conclui-se que a solução mais adequada é aquela fundada em planejamento global da necessidade, com organização por grupos funcionais, padronização mínima, compatibilidade técnica e distribuição racional dos recursos conforme os perfis de uso da Administração.

14.3. Tal alternativa mostra-se mais aderente ao interesse público por favorecer a continuidade dos serviços municipais, a melhoria das rotinas internas, a redução de falhas operacionais, a racionalidade na aplicação dos recursos públicos e a elevação da eficiência institucional.

14.4. Diante disso, opina-se pelo prosseguimento da instrução, com desenvolvimento das etapas subsequentes de planejamento e consolidação técnica da solução selecionada, observando-se a legislação vigente e os princípios que regem a Administração Pública.

Graccho Cardoso/SE, 19 de março de 2026.

**JOSÉ CARLOS DOS SANTOS**

CPF: 084.XXX.XXX-65

Responsável pela elaboração



**ESTADO DE SERGIPE**  
**MUNICÍPIO DE GRACCHO CARDOSO**  
**SETOR DE LICITAÇÕES CONTRATOS**

---

Julgamento:

☐ Aprovado    ☐ Reprovado

Em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2026.

**JANECLEIA SANTOS DA SILVA**

CPF: 057.XXX.XXX-92